

Вх. №

До Кмета

Дата:
ден, месец, година

на:
община/район/кметство

З А Я В Л Е Н И Е
за издаване на разрешение за промяна предназначението на сгради или на самостоятелни
обекти в сгради без извършването на строителни и монтажни дейности

От:
(посочете трите имена на физическо лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ЕИК:

Адрес:

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с.

област община

ул. (ж. к.) телефон:

e-mail:

Юридическото лице се представлява от
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за промяна на предназначението при условията на чл.147 а от ЗУТ на обект от:

(наименование на строежа / обекта според одобрения инвестиционен проект)

В
(наименование на обекта според новото предназначение)

представляващ имот с идентификатор

в собствения ми/ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж)

представляващ УПИ/ ПИ № , кв. №

по плана на с административен адрес:

гр. област община

ул. №

Приложение:

1. Документ за собственост или право на строеж;
2. Удостоверение за наследници (когато документът за собственост е на името на наследодател на заявителя) - добавя се служебно;
3. Актуална скица на обект или СОС от СГКК;
4. Виза за проектиране в случаите на чл. 140 ал.3 от ЗУТ;
5. Нотариално заверена декларация за липса на СМР;
6. Уведомление за инвестиционно предложение за промяна на предназначението (неразделна част от заявлението);
7. Решение на ОВОС или решение за преценяване на необходимостта от ОВОС(при необходимост);
8. Нотариално заверени съгласия, решения на общо събрание на ЕС;
9. Съгласуване по реда на чл.39, ал.3 със съответния министър;
10. Документ за въвеждане в експлоатация на строежа (удостоверение за търпимост);
11. Копие от пълномощно (при заявление на пълномощник) заверено „Вярно с оригинала“;
12. Други (положителни становища от съответните компетентни органи, относно запазване на изискванията, определени с нормативен акт за новото предназначение);
13. Вносна бележка или платежно нареждане на внесена такса (освобождават се от такси за технически услуги, държавните и общински органи, организациите на бюджета издръжка и Българският червен кръст).

Желая да получа резултат от административна услуга:

Дата: _____

Подпис _____

Уникален номер на заявката:

Версия 1 Дата на създаване 13.07.2021 г.

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се автоматично при подписване)